


BỆNH VIỆN PHỔI HÀ TĨNH



QUY TRÌNH CẤP PHÁT THUỐC

	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên	Phan Thị Đào Hạnh	Nguyễn Văn Năm	Trương Hồng Lĩnh
Ký			
Chức vụ	TK Dược	P.Giám đốc	Giám đốc



QUY TRÌNH CẤP PHÁT THUỐC

Mã số: QT.KD.06

Ngày ban hành:

Lần ban hành: 01

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Giám đốc bệnh viện.
3. Mỗi đơn vị được phát một bản.

NOI NHẬN

x	Giám đốc	x	Khoa Nội 1
x	Ban chỉ đạo ISO	x	Khoa Nội 2
x	Phòng CĐT	x	Khoa HSCC
x	Khoa khám bệnh	x	Khoa Dược

THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi
	Gộp: Quy trình cấp phát thuốc nội trú/ngoại trú	Gộp: “Quy trình cấp phát thuốc nội trú”, “Quy trình cấp phát thuốc ngoại trú” thành “Quy trình cấp phát thuốc”

QUY TRÌNH CẤP PHÁT THUỐC

I. MỤC ĐÍCH:

Quy định thống nhất về quá trình cấp phát thuốc cho bệnh nhân điều trị nhằm đảm bảo bệnh nhân được nhận đúng và đủ thuốc theo y lệnh trong hồ sơ bệnh án và đơn thuốc ngoại trú.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG:

Quy định này được áp dụng đối với công tác cấp phát thuốc tại khoa Dược.

III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN:

- **TCVN ISO 9001:2015;**
- Thông tư 22/2011/TT-BYT quy định về Quy định tổ chức và hoạt động của khoa Dược bệnh viện.
- Thông tư 23/2011/TT-BYT quy định về Hướng dẫn sử dụng thuốc trong cơ sở y tế có giường bệnh.
- Căn cứ thông tư 20/2017/TT-BYT ngày 10 tháng 5 năm 2017 của Bộ Y tế về việc quy định chi tiết một số điều của luật dược và nghị định số 54/2017/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2017 của chính phủ về thuốc và nguyên liệu làm thuốc phải kiểm soát đặc biệt;
- Thông tư số 52/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017.
- Thông tư số 18/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 52/2017/TT-BYT quy định về đơn thuốc và kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú.
- Thông tư 04/2022/TT-BYT ngày 12/7/2022 của Bộ Y tế về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 52/2017/tt-byt ngày 29 tháng 12 năm 2017, thông tư số 18/2018/tt-byt ngày 22 tháng 8 năm 2018 của bộ trưởng bộ y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 52/2017/tt-byt quy định về đơn thuốc và kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú và thông tư số 27/2021/tt-byt ngày 20 tháng 12 năm 2021 của bộ trưởng bộ y tế về việc quy định kê đơn thuốc bằng hình thức điện tử.

IV. GIẢI THÍCH THUẬT NGỮ:

- Nguyên tắc FIFO/FEFO: Thuốc có cùng hạn dùng, thuốc nhập trước thì phát trước, nhập sau thì phát sau/thuốc có thời hạn sử dụng ngắn thì phát trước.
- Quy tắc “3 kiểm tra, 3 đối chiếu”:
 - 3 kiểm tra:
 - + Thẻ thức đơn hoặc phiếu lĩnh thuốc, liều dùng, cách dùng.
 - + Nhãn thuốc.
 - + Chất lượng thuốc.

- 3 đối chiếu:
 - + Tên thuốc ở đơn, phiếu và nhãn.
 - + Nông độ, hàm lượng thuốc ở đơn, phiếu với số lượng thuốc sẽ giao.
 - + Số lượng, số khoản thuốc ở đơn, phiếu với số lượng thuốc sẽ giao.
 - BHYT: Bảo hiểm y tế
 - BN: Bệnh nhân
 - ĐD: Điều dưỡng
 - DS: Dược sĩ

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

Hoạt động cấp phát thuốc: Thuốc mua về được nhập vào các kho cấp phát riêng.

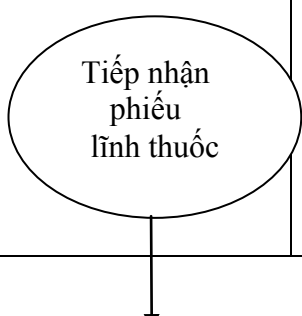
5.1. Cấp phát thuốc nội trú

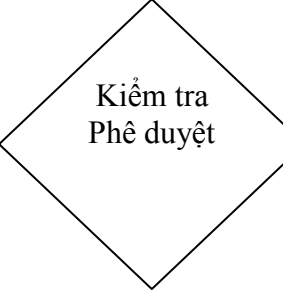
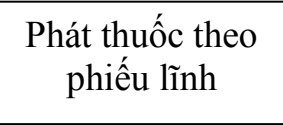
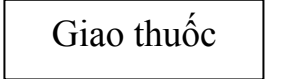
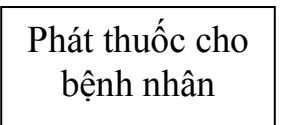
- Tại khoa lâm sàng, bác sĩ điều trị chỉ định thuốc cho bệnh nhân vào hồ sơ bệnh án, điều dưỡng cập nhật thuốc vào mạng, in phiếu lĩnh thuốc, trưởng khoa điều trị ký duyệt và chuyển sang khoa Dược.
- Khoa Dược duyệt phiếu lĩnh trước khi cấp phát.
- Cán bộ phụ trách kho cấp phát thuốc theo phiếu lĩnh thuốc.
- Tùy thuộc điều kiện nhân lực, khoa Dược đưa thuốc đến các khoa lâm sàng hoặc khoa lâm sàng nhận thuốc tại khoa Dược.

5.2. Phát thuốc theo đơn cho người bệnh ngoại trú có thẻ BHYT:

- Kết thúc khám bệnh, bác sĩ in đơn thuốc cho bệnh nhân. Sau khi bệnh nhân thanh toán chi phí và được BHYT giám định, bệnh nhân đưa đơn thuốc đến quầy cấp phát thuốc ngoại trú.
- Dược sĩ kho cấp phát duyệt phiếu trên máy và phát thuốc cho bệnh nhân.
- Hướng dẫn sử dụng thuốc(khi bệnh nhân yêu cầu).

5.3. Quy trình cấp phát thuốc cho bệnh nhân nội trú/ngoại trú

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/Biểu mẫu
DS kho thuốc		- Tiếp nhận phiếu lĩnh thuốc

<p>- LĐ khoa Dược - DS kho thuốc</p>		<p>Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của phiếu: - Phiếu lĩnh gồm 2 liên: 1 liên lưu tại kho dược; 1 liên lưu tại khoa lâm sàng. - Phiếu đầy đủ chữ ký, rõ ràng, không tẩy xóa. - Tên thuốc, nồng độ, hàm lượng. - Duyệt và ký xác nhận phiếu hợp lệ. - Trả lại các phiếu không hợp lệ và yêu cầu làm lại. - Đối chiếu số phiếu lĩnh trên phần mềm, tích duyệt phiếu lĩnh.</p>
<p>DS kho thuốc</p>		<p>Phát thuốc đảm bảo yêu cầu: - Đúng chủng loại và số lượng. - Chỉ thuốc đạt tiêu chuẩn chất lượng, còn hạn dùng mới được cấp phát. - Xếp thuốc thuận tiện cho việc kiểm đếm. - Đối với thuốc rời cần tránh ánh sáng, phải cho vào bao giấy để tránh ánh sáng. Ghi tên thuốc, hàm lượng và số lượng trên vỏ bao. - Đối với thuốc không còn bao bì tiếp xúc trực tiếp với thuốc, phải cho thuốc vào bao giấy. Ghi tên thuốc, hàm lượng và số lượng lên vỏ bao. Cho vào túi vượt miệng. - Đối với thuốc vi khí cắt lẻ không còn nhận biết được tên thuốc và hàm lượng, phải cho vào bao giấy. Ghi tên thuốc, hàm lượng và số lượng lên vỏ bao. - Tuân thủ nguyên tắc FIFO/FEFO.</p>
<p>DS kho thuốc</p>		<p>- Tuân thủ nguyên tắc: “3 kiểm tra, 3 đối chiếu” - Việc kiểm đếm phải được thực hiện ngay khi giao.</p>
<p>Điều dưỡng, nhân viên phát thuốc và bệnh nhân</p>		<p>- ĐD sau khi nhận thuốc từ khoa dược, dựa theo chi tiết xuất và y lệnh sẽ phân loại thuốc theo bệnh nhân và phân liều cho từng bệnh nhân. - Bệnh nhân nhận thuốc từ ĐD mỗi</p>

	↓	ngày và uống thuốc theo sự hướng dẫn của ĐD. - Đối với cấp phát thuốc bảo hiểm ngoại trú thì cấp phát thuốc cho bệnh nhân theo phiếu phát thuốc, hướng dẫn bệnh nhân uống thuốc theo đơn được bác sĩ kê, nhắc nhở kiểm tra số lượng thuốc sau khi nhận.
Điều dưỡng Thủ kho Thống kê	Lưu hồ sơ	- Thủ kho và thống kê lưu phiếu lĩnh, đơn thuốc. Lập báo cáo XNT

VI. HỒ SƠ LƯU

STT	Tên hồ sơ lưu	Nơi Lưu	Thời gian lưu
1	Phiếu lĩnh thuốc	Khoa Dược	2 năm
2	Đơn thuốc ngoại trú	Khoa Dược	2 năm

VII. PHỤ LỤC:

- Mẫu số.01: Phiếu lĩnh thuốc nội trú.
- Mẫu số.02: Đơn thuốc ngoại trú.
- Mẫu số 03: Đơn thuốc gây nghiện (“N”)
- Mẫu số 04: Đơn thuốc hướng tâm thần (“H”)

**SỞ Y TẾ HÀ TỈNH
BỆNH VIỆN PHỔI**

PHIẾU LĨNH THUỐC

Mẫu số.01
MS: 01D/BV-01

(Từ ngày:..... đến ngày)

Kho/khoa nhận:.....

Kho xuất:.....

Phiếu lĩnh:.....

Đối tượng:.....

TT	Mã số	Tên thuốc hàm lượng	ĐVT	Số lượng		Ghi chú
				Yêu cầu	Thực phát	

Tổng số:khoản
 TRƯỞNG KHOA DƯỢC
 (ký, họ tên)

NGƯỜI PHÁT
 (ký, họ tên)

Ngày tháng..... năm.....
 NGƯỜI LĨNH
 (ký, họ tên)

TRƯỞNG KHOA
 (ký, họ tên)

PHỤ LỤC I

MẪU ĐƠN THUỐC

(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2022/TT-BYT ngày 12/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

Mã đơn thuốc¹	
Tên đơn vị:	
Địa chỉ:	
Điện thoại ² :	
ĐƠN THUỐC	
Họ tên:	
Ngày sinh ³ :/...../..... Cân nặng ⁴ : Giới tính: <input type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ	
Số thẻ bảo hiểm y tế (nếu có) ⁵ :	
Địa chỉ liên hệ ⁶ :	
Chẩn đoán:	
Thuốc điều trị: <i>Lời dặn⁷:</i>	
Ngày tháng năm 20... Bác sỹ/Y sỹ khám bệnh (Ký, ghi rõ họ tên)	
- Khám lại xin mang theo đơn này.	
- Số điện thoại liên hệ ⁸ :	
- Tên bố hoặc mẹ của trẻ hoặc người đưa trẻ đến khám bệnh, chữa bệnh ⁹ :	

Mẫu 03

MẪU ĐƠN THUỐC “N”

(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2022/TT-BYT ngày 12/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

Mã đơn thuốc¹	
Tên đơn vị:	
Địa chỉ:	
Điện thoại ² :	
ĐƠN THUỐC “N”	
Họ tên:	
Ngày sinh ³ :/...../..... Cân nặng ⁴ : Giới tính: <input type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ	
Số thẻ bảo hiểm y tế (nếu có) ⁵ :	
Địa chỉ liên hệ ⁶ :	
Chẩn đoán:	
.....	
Đợt (từ ngày/...../20... đến hết ngày/...../20...)	
Thuốc điều trị:	
Lời dặn ⁷ :	
Ngày tháng năm 20... Bác sỹ/Y sỹ khám bệnh (Ký, ghi rõ họ tên)	
- Khám lại xin mang theo đơn này.	
- Số điện thoại liên hệ ⁸ :	
- Tên bố hoặc mẹ của trẻ hoặc người đưa trẻ đến khám bệnh, chữa bệnh ⁹ :	
Căn cước công dân/chứng minh nhân dân của người nhận thuốc ¹⁰ :	

Mẫu 04

MẪU ĐƠN THUỐC “H”

(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2022/TT-BYT ngày 12/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

Mã đơn thuốc¹	
Tên đơn vị:	
Địa chỉ:	
Điện thoại ² :	
ĐƠN THUỐC “H”	
Họ tên:	
Ngày sinh ³ :/...../..... Cân nặng ⁴ : Giới tính: <input type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ	
Số thẻ bảo hiểm y tế (nếu có) ⁵ :	
Địa chỉ liên hệ ⁶ :	
Chẩn đoán:	
.....	
Đợt (từ ngày/...../20... đến hết ngày/...../20...)	
Thuốc điều trị:	
Lời dặn ⁷ :	
	Ngày tháng năm 20... Bác sỹ/Y sỹ khám bệnh (Ký, ghi rõ họ tên)
- Khám lại xin mang theo đơn này.	
- Số điện thoại liên hệ ⁸ :	
- Tên bố hoặc mẹ của trẻ hoặc người đưa trẻ đến khám bệnh, chữa bệnh ⁹ :	
Căn cước công dân/chứng minh nhân dân của người nhận thuốc ¹⁰ :	

